

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel”, în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. din 11 Exemplar:3

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI GIURGIU
INTRARE NR. 11841
IEȘIRE 04 LUNA 12 ANUL 2019
ZIUA

**PROCEDURĂ OPERATIONALĂ
PRIVIND
DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI NATIONAL
„ȘCOALA ALTFEL”
AN ȘCOLAR 2019 -2020**

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDITIEI sau a REVIZIEI IN CADRUL EDITIEI procedurii operationale

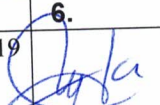
Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operatiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Vochechi Mădălina	Inspector școlar	28.11.2019	
1.2.	Verificat	Filip Constanta	Inspector școlar general adjunct	02.12.2019	
1.3.	Aprobat	Sîrbu Adelina-Veronica	Inspector școlar general	04.12.2019	

2. Situatia EDITIILOR și a REVIZIILOR IN CADRUL EDITIILOR procedurii operationale

Nr. crt.	Editia / revizia in cadrul editiei	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplica prevederile editiei / revizuirii editiei
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Editia I	x	x	8.12.2019

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel”, în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. din 11
		Exemplar:3

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează editia / revizia in cadrul editiei procedurii operationale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	4.	5.	6.
3.1.	Aplicare	1	Activități extrașcolare	Inspector școlar	Vochechi Mădălina	04.12.2019	
3.2.	Arhivare	1	secretariat	secretară	Bănuță Luminița	04.12.2019	
3.4.	Evidență/Arhivare	1	secretariat	secretară	Bănuță Luminița	04.12.2019	
3.5.	Alte scopuri	1	Cadre didactice	Directori unități de învățământ din județul Giurgiu	Trimis in unitatile de învățământ	04.12.2019	

4. SCOPUL procedurii operationale:

Prezenta procedură:

- 4.1. Vizează monitorizarea modului de fundamentare, elaborare, avizare a programului national „Școala altfel” pentru anul școlar 2019 — 2020.
- 4.2. Stabilește modul de desfășurare a activităților din săptămâna dedicată programului national „Școala altfel” pentru anul școlar 2019 - 2020, documentația necesară derulării activităților, comisiile și persoanele implicate.
- 4.3. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate in acțiuni de auditare și/sau control; sprijină directorul in procesul decizional.

5. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operationale

Prezenta procedură operațională se aplică în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județul Giurgiu.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel”, în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. din 11
		Exemplar:3

6. **DOCUMENTATIA APLICABILĂ procedurii operationale**

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

a) **Legislatie primară**

- > Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din România, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare
- > Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice

b) **Legislatie secundară**

Legea nr_ 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației,

- > HG nr. 21/18.01.2007 pentru aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
- > H.G. nr. 1534/25.11.2008 privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- > ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.191/2019, privind structura anului școlar 2019-2020

c) **Alte documente legislative:**

- > Ordinul M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 cu privire la aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial,
- > O.M.E.N.C.Ș. nr. 5034/29.08.2016 - anexa cu privire Metodologie de organizare a Programului national „Școala altfel”,
- > Ordinul nr. 5233/2008 privind aprobarea Curriculumului pentru educația timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între 6/7 ani,
- > Ordinele, instructiunile, normele, metodologiile și alte documente emise de M.E.N. și alte ministere, cu referire la activitatea procedurală.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel”, în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. din 11
		Exemplar:3

7. Definitii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definitia și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operatională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv.
2.	Editie a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operationale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul editiei	Actiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii operationale, actiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Programul national "Școala altfel"	Programul național „Școala altfel” are o durată de 5 zile consecutive lucrătoare în timpul anului școlar și poate fi derulat în perioada 7 octombrie 2019 - 29 mai 2020, pe baza unei planificări ce rămâne la decizia școlilor.. Intervalul aferent Programului national „Școala altfel”, nu coincide cu perioada lucrărilor scrise semestriale (tezelor).

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din - Exemplar: 1

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	Ev./Ah.	Evidență/Arhivare

8. DESCRIEREA procedurii operationale

I. Dispozitii generale

Art 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de realizare a îndrumării, coordonării și monitorizării activităților planificate de către fiecare unitate de învățământ de stat și particular, pentru perioada programului national „Școala altfel”, în anul școlar 2019— 2020, în județul Giurgiu.

Art. 2. Programul national „Școala altfel” în anul școlar 2019 - 2020 va fi dedicat activităților educative extracurriculare și extrașcolare. În această săptămână nu se vor organiza cursuri conform orarului specific fiecărei unități de învățământ, programul national „Școala altfel” desfășurându-se, în conformitate cu un orar special.

Art. 3. În programul national „Școala altfel”, elaborat și organizat de fiecare unitate de învățământ, vor fi incluși totii copiii, preșcolarii/elevii și toate cadrele didactice din unitatea de învățământ.

II. Coordonarea, organizarea și desfășurarea activității de monitorizare

Art. 4. Planificarea activității de coordonare, organizare și monitorizare la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Giurgiu se realizează de către compartimentul educatie permanentă.

Art. 5. Obiectivul activității de coordonare este acela de respectare în fiecare unitate școlară a prevederilor legale, pentru acesta fiecare unitate școlară va dispune prin decizie **Comisia responsabilă pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea programului „Școala altfel”** (director, director adjunct, consilierul educativ, coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, responsabilul CEAC);

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului Național „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: __ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din - Exemplar: 1

Art. 6. Activitățile desfășurate de către Comisia responsabilă pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea programului națională „Școala altfel”, din fiecare unitate de învățământ, sunt următoarele:

A. Planificarea și aprobarea programului. Se vor avea în vedere următoarele aspecte:

1. Pentru elaborarea programului de activități, se vor solicita propuneri părinților, în cadrul ședințelor cu părinții, elevilor, la orele de consiliere, și cadrelor didactice, în cadrul ședințelor comisiilor metodice. După colectarea propunerilor se vor desfășura dezbateri în colectivele de elevi, în consiliul elevilor, în consiliul profesoral și în comitetul reprezentativ al părinților, în vederea adoptării programului agreat de majoritatea elevilor și a cadrelor didactice.
2. Modalitatea de selecție a activităților propuse se decide la nivelul unităților de învățământ și presupune implicarea, în egală măsură, a elevilor, a cadrelor didactice, a părinților, astfel încât proiectele și activitățile selectate să corespundă obiectivelor educationale specifice comunității școlare, fiind un rezultat al opțiunilor acesteia.
3. Tipurile de activități care se organizează în săptămâna menționată, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile, se stabilesc în consiliul profesoral și se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ.
4. Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare din unitatea de învățământ centralizează propunerile agreate, în vederea includerii acestora în calendarul activităților educative ale unității de învățământ, ca domeniu distinct: programul național „Școala altfel”.
5. Conducerea unității de învățământ va asigura popularizarea programului național „Școala altfel” la nivel local, pentru crearea unui impact pozitiv al activităților organizate, atât în unitatea de învățământ, cât și în comunitate.

B. Verificarea conținutului și organizării programului. Se vor avea în vedere următoarele aspecte:

1. Se recomandă elaborarea unor *proiecte* la nivelul grupelor de preșcolari/claselor, al grupurilor de clase sau al unității de învățământ, care să urmărească și să permită realizarea unor obiective educationale prin activități care, în programul normal din perioada cursurilor, nu se pot derula.
2. Proiectele se pot organiza și în parteneriat cu alte unități de învățământ, cu organizații neguvernamentale, cu palatul și cluburile copiilor, cluburile sportive școlare, cu direcțiile de tineret și sport, taberele școlare, cu instituții culturale și științifice (institute de cercetări, facultăți etc.), cu

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din -
		Exemplar: 1

politia, jandarmeria, inspectoratul pentru situatii de urgentă directia de sănătate publică, agentiile pentru protectia mediului etc.

3. Atât elevii, cât și cadrele didactice vor alege activitățile la care doresc să participe, din lista celor propuse. De asemenea, se va avea în vedere posibilitatea implicării părintilor care doresc acest lucru, precum și a altor parteneri.

4. Fiecare activitate la care participă copiii preșcolari/elevi trebuie să fie coordonată de un număr corespunzător de cadre didactice. Indiferent de tipurile de activități organizate, conducerea unității de învățământ și cadrele didactice vor lua toate măsurile pentru asigurarea supravegherii copiilor preșcolari/elevilor și a securității acestora.

- **Tipurile de activități** care pot fi organizate în cadrul programului „Școala altfel” pot include, fără a se limita la acestea:

- Activități culturale;
- Activități tehnico-științifice;
- Activități sportive;
- Activități de educare pentru cetățenie democratică, pentru promovarea valorilor umanitare (inclusiv voluntariat, caritate, implicare activă în societate, responsabilitate socială, relații și comunicare etc.);
- Activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos (inclusiv referitoare la dependența de calculator, siguranța pe internet etc.);
- Activități de educație ecologică și de protecție a mediului (inclusiv colectare selectivă, economisirea energiei, energie alternativă etc.);
- Activități de educație rutieră, PSI, educație pentru reacții corecte în situații de urgență etc.
 - Aceste activități se vor organiza sub diferite **forme**, ca de exemplu:
- ateliere de teatru, dans, muzică, arte plastice, educare media și cinematografică;
- competiții organizate la nivelul școlii, al grupurilor de școli, al localității sau al județului;
- mese rotunde, dezbateri;
- activități de voluntariat sau de interes comunitar;
- campanii anti-tutun/anti-alcool/anti-poluare/de prevenire a delincvenței juvenile/de prevenire a traficului de persoane etc.;
- proiecte comunitare, de responsabilitate socială;
- schimburi de experiență;

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului Național „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din - Exemplar: 1

- vizite de studii;
- parteneriate educationale și tematice la nivel de unități de învățământ, pe plan intern și internațional, pentru dezvoltarea aptitudinilor pentru lucrul în echipă și în proiecte.

C) Monitorizarea și evaluarea programului. Se vor avea în vedere următoarele aspecte:

1. Activitățile vor fi organizate în fiecare zi lucrătoare a săptămânii menționate, acoperind cel puțin numărul de ore prevăzut în orarul obișnuit al școlii atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.
2. După aprobarea de către Consiliul de administrare, programul adoptat devine obligatoriu atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.
3. Elevii au obligația de a participa la activitățile pentru care s-au înscris, absentele fiind înregistrate în catalog, la rubrica „Purtare”.
4. Activitățile aprobate se vor menționa în condica de prezentă a cadrelor didactice și vor fi monitorizate de conducerea unității de învățământ. Directorul unității de învățământ, coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare și responsabilul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, vor monitoriza și vor evalua activitățile din programul național „Școala altfel”.
5. După încheierea programului național, profesorii diriginți vor preda **comisiei de monitorizare** proiectele activităților și materialele rezultate în urma desfășurării acestuia (portofolii, pliante, fotografii, etc.), precum și prezenta elevilor.
6. După încheierea programului național, în fiecare unitate de învățământ, primul consiliu profesoral va analiza calitatea activităților organizate, rezultatele educationale ale acestora, precum și modalitățile de ameliorare a planificării și organizării programului „Școala altfel”. La activitatea de analiză în cadrul consiliului profesoral vor participa și reprezentanți ai elevilor și părinților, care vor prezenta puncte de vedere asupra activităților derulate în program.
7. Directorul unității de învățământ va prezenta un **raport de monitorizare a calității activităților planificate**.

Art. 7. Responsabilitatea pentru înaintarea către ISJ Giurgiu a Raportului de monitorizare a calității activităților planificate, revine directorului unității de învățământ.

Art. 8. Responsabilitatea pentru organizarea, monitorizarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului național „Școala altfel”, revine compartimentului educație permanentă și activități extrașcolare, prin întocmirea unui grafic de monitorizare, în funcție de activitățile propuse de către unitățile de învățământ și prin acoperirea tuturor sectoarelor județului.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului Național „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		
		Pag. - din -
		Exemplar: 1

Art. 9. Activitățile aprobate în cadrul acestui program au caracter obligatoriu pentru toți elevii și cadrele didactice ale unității de învățământ și trebuie să se desfășoare **minimum trei zile în unitatea de învățământ.**

Art. 10. Inspectorii școlari, delegați pentru monitorizarea activităților organizate de către unitățile de învățământ în cadrul programului național „Școala altfel”, vor verifica următoarele aspecte:

- Lista propunerilor de activități centralizate de coordonatorul **de** proiecte și proiecte educative școlare și extrașcolare, la nivelul unității de învățământ;
- Documente ale procesului decizional privind programul unității de învățământ pentru perioada „Școala altfel” (procese verbale încheiate în urma Consiliului profesoral, consultărilor cu Comitetul reprezentativ al părinților, Consiliul Școlar al elevilor, Consiliului de Administrație etc.);
- Măsuri organizatorice pentru cuprinderea tuturor elevilor și preșcolarilor în activitățile propuse;
- Măsuri de monitorizare a activităților la nivelul unității de învățământ;
- Verificarea prezenței elevilor la activități conform oplanului elevilor;
- Verificarea prezenței cadrelor didactice la activități;
- Verificarea concordanței dintre activitățile menționate în condica de prezență a cadrelor didactice și activitățile organizate în școală.

III. Dispoziții finale

Art. 11. Consilierea permanentă a unităților de învățământ în stabilirea activităților extracurriculare și extrașcolare, ce pot fi derulate în cadrul Programului național „Școala altfel”, revine inspectorului de educație permanentă și activități extrașcolare, din cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Giurgiu.

Art. 12. Prezenta procedură va fi revizuită conform registrului riscurilor, completat în urma analizării activităților desfășurate în Programul național „Școala altfel” la nivelul unităților de învățământ din județul Giurgiu

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din - Exemplar: 1

1. RESPONSABILITATI si RĂSPUNDERI in derularea procedurii operationale

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / actiunea (operatiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Inspector de specialitate	E.				
2.	Inspector școlar general adjunct		V.			
3.	Inspector școlar general			A.		
4.	Unități de învățământ				Ap.	
5.	Secretar					Ah.
6.	Secretar					Ev./Ah.

2. ANEXE, INREGISTRARI, ARHIVARI

Nr. anexă	Denumire anexă	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Loc arhivare	Perioadă arhivare	Alte elemente
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Model planificare activități	Consilier educativ	Director	1	Unitate școlară / ISJ / comunitate locală	Unitate de învățământ	Decembrie 2020	-

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERATIONALA privind desfășurarea Programului National „Școala Altfel” în anul școlar 2019-2020	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: _ Nr. exemplare: ____
Compartimentul: Educație permanentă		Pag. - din -
		Exemplar: 1

Anexa1 (model planificare activități)

Unitatea de învățământ

Programul activităților din Programul National „SCOALA ALTFEL” 2019 — 2020

Nr. crt.	Clasa	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Profesori responsabili
1							
2							
•							